



АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ГОРОД НОВОРОССИЙСК

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

04.09.2018

№ 3521

г. Новороссийск

О проведении конкурса «Мой город - Новороссийск!»

В целях разработки стратегии социально-экономического развития муниципального образования город Новороссийск на период до 2030 года, вовлечения широкого круга общественности в обсуждение и работу над Стратегией-2030, руководствуясь статьей 34 Устава муниципального образования город Новороссийск, постановляю:

1. Провести на территории муниципального образования город Новороссийск конкурс «Мой город – Новороссийск».
2. Утвердить:
 - 2.1. Положение о проведении конкурса «Мой город - Новороссийск!» (приложение № 1).
 - 2.2. Состав Организационного комитета по проведению конкурса «Мой город - Новороссийск!» (приложение № 2).
3. Отделу информационной политики и средств массовой информации опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.
4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы муниципального образования Калинину С.В.
5. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

Глава
муниципального образования

(подпись)

И.А. Дяченко

Приложение № 1
УТВЕРЖДЕНО
постановлением администрации
муниципального образования
город Новороссийск
от 04.09.2018 № 3521

ПОЛОЖЕНИЕ
о проведении конкурса «Мой город - Новороссийск!»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регламентирует порядок проведения конкурса «Мой город - Новороссийск!» в рамках разработки Стратегии социально-экономического развития г. Новороссийска на период до 2030 года (далее – Конкурс).

1.2. Настоящее Положение определяет требования к участникам Конкурса, конкурсным работам и порядку их предоставления на Конкурс, сроки проведения Конкурса. Положение действует до завершения конкурсных мероприятий, предусмотренных Организационным комитетом.

1.3. Конкурс проводится в целях вовлечения молодежи в обсуждение и работу над Стратегией-2030. Основными задачами Конкурса являются:

1.3.1. ознакомить молодежь г. Новороссийска с направлениями Стратегии-2030;

1.3.2. выявить представления и мнения молодежи об актуальности направлений развития г. Новороссийска, представленных в Стратегии-2030;

1.3.3. сформировать «банк идей» молодежи для включения в Стратегию-2030.

1.4. Организатором Конкурса является Администрация муниципального образования город Новороссийск.

1.5. Дополнительная информация, комментарии к конкурсным номинациям, порядок оформления конкурсной документации публикуется на официальном портале Стратегии развития муниципального образования город Новороссийска <http://novorossiysk.lc-av.ru/novorossiysk2030/>.

1.6. Итоги Конкурса будут подведены до 16 ноября 2018 года.

2. Условия участия в Конкурсе

2.1. Участниками Конкурса могут выступать жители и гости муниципального образования город Новороссийск (далее – участники). Возрастные ограничения отсутствуют.

2.2. На Конкурс могут быть представлены проекты как индивидуально выполненные, так и подготовленные авторским коллективом.

2.3. Для участия в Конкурсе необходимо заполнить заявку, направить работу, пройти отбор и затем подготовить проект по одному из

установленных организаторами Конкурса направлениям, отвечающим целям и задачам Конкурса. Проект должен представлять собой актуальное исследование по тематике Конкурса, содержать обоснованные выводы, а также конкретные предложения по его реализации, основные этапы и предполагаемые результаты. Проект необходимо представить Организационному комитету по итогам 2 этапов в соответствии с требованиями, указанным в подпункте 3.3 данного Положения.

2.4. Все расходы, связанные с подготовкой заявок на участие в Конкурсе, Участник несет за собственный счет.

3. Порядок организации и проведения Конкурса

3.1. Конкурс проводится в 2 (два) этапа:

3.1.1. Первый этап – заочный (до 20 сентября 2018 года) – заполнение и подача онлайн-заявок на участие (в соответствии с подпунктом 3.3. настоящего положения), отбор кандидатов для участия в конференции. Заполненную заявку (приложение) и саму работу необходимо разместить на портале Стратегии развития муниципального образования город Новороссийск: <http://novorossiysk.lc-av.ru/novorossiysk2030order/>

По возникшим вопросам можно написать в аккаунты в социальных сетях: <https://vk.com/novorossiysk30>, <https://www.facebook.com/novorossiysk30>.

В период 21-28 сентября 2018 года – конференция, в рамках которой участники Конкурса, прошедшие во второй этап, защищают свои работы, разработчики Стратегии презентуют основные положения Стратегии социально-экономического развития муниципального образования город Новороссийск на период до 2030 года и сообщают критерии и правила подготовки проектов второго этапа.

3.1.2. Второй этап (1 октября - 9 ноября 2018 года) – доработка проектов для представления организационному комитету конкурса, бизнесу, органам власти.

В период с 12 по 15 ноября 2018 года – итоговое мероприятие по презентации (защите) проектов по отраслевым направлениям перед бизнес-сообществом и органами власти муниципального образования город Новороссийск, в рамках которого будет определен лучший проект и награжден победитель Конкурса.

3.2. Проекты на участие в Конкурсе принимаются до 20 сентября 2018 года в соответствии с установленными требованиями к проектам (подпункты 3.3-3.5 Положения). Проекты, поданные после указанной даты, не рассматриваются и к участию в Конкурсе не допускаются.

3.3. Конкурс проводится по следующим направлениям:

3.3.1. «Мой Новороссийск-2030» – открытый творческий конкурс по формированию образа будущего г. Новороссийска (рисунок, слоган, музыка, песня, фото, видео).

3.3.2. «Умный город - Новороссийск» – включает проекты по развитию города в следующих направлениях: «Новороссийск многогранный»,

«Транспорт будущего в моем городе», «Образование будущего в Новороссийске», «Облик Новороссийска - 2030». Перечень направлений может быть дополнен авторами проектов.

3.4. Конкурсная работа (направление 3.3.2) должна представлять собой актуальный, ориентированный на практическую реализацию авторский проект с описанием его ресурсного обеспечения, конкретных механизмов реализации и механизмов контроля достигнутого эффекта. Все материалы, присланные на Конкурс, обратно не возвращаются и не рецензируются.

3.5. Представленная на Конкурс работа должна соответствовать действующему законодательству Российской Федерации и Краснодарского края или содержать обоснованные предложения по изменению законодательства в части, необходимой для его реализации.

3.6. Пакет документов:

3.6.1. электронная заявка;

3.6.2 конкурсная работа (творческие работы (направление 3.3.1) направляются в электронном виде в свободной форме; проектные работы (направление 3.3.2) направляются в электронном виде и представляют собой презентации проектов, которые должны отображать основные идеи проектов (не более 3 слайдов в формате PDF)).

3.7. Критерии допуска работы к участию в Конкурсе следующие:

3.7.1. полнота пакета документации в соответствии с подпунктом 3.7 настоящего Положения;

3.7.2. соблюдение требований к техническому оформлению конкурсных материалов – подпункт 3.6 настоящего Положения.

3.8. Основные критерии оценки проектов на первом этапе:

3.8.1. актуальность проблемы, на решение которой направлен проект, качество ее обоснования, актуальность самого проекта в части формирования и реализации Стратегии социально-экономического развития муниципального образования город Новороссийск на период до 2030 года;

3.8.2. социальная значимость проекта;

3.8.3. новизна проекта.

3.9. Основные критерии оценки проектов на втором этапе:

3.9.1. наличие организационных механизмов реализации проекта;

3.9.2. финансово-экономическое обоснование проекта;

3.9.3. возможность практической реализации проекта/наличие практического задела для реализации проекта;

3.9.4. поддержка со стороны бизнес-сообщества и/или органов государственной и муниципальной власти (на третьем этапе конкурса);

3.9.5. наличие системы контроля качества и результативности реализации проекта.

4. Порядок работы Организационного комитета

4.1. Координация проведения Конкурса и оценка представленных работ осуществляются Организационным комитетом (далее – Оргкомитет).

4.2. Оргкомитет – управляющий орган, в функции которого входит принятие решений по основным вопросам подготовки и проведения Конкурса. В своей деятельности Оргкомитет руководствуется Конституцией Российской Федерации.

4.3. Состав Оргкомитета:

4.3.1. Оргкомитет состоит из председателя, ответственного секретаря и членов Оргкомитета.

4.3.2. В состав Организационного комитета входят представители органов муниципальной власти муниципального образования город Новороссийск и разработчики Проекта «Новороссийск-2030».

4.4. Основными функциями и задачами Оргкомитета являются:

4.4.1. разработка плана проведения Конкурса, организация его работы;

4.4.2. информирование образовательных организаций об условиях и датах проведения всех этапов Конкурса;

4.4.3. разработка критериев и методики оценки конкурсных работ, определение победителей Конкурса;

4.4.4. оказание методического содействия в проведении Конкурса на всех его этапах.

4.4.5. сбор заявок на участие в Конкурсе, проверка соответствия оформления и подачи заявок требованиям и условиям;

4.4.6. предварительная обработка заявок и материалов Конкурса для предварительного просмотра;

4.4.7. отклонение заявок, не отвечающих требованиям Положения Конкурса (без уведомления конкурсантов);

4.4.8. уведомление заявителей о признании их участниками Конкурса, регистрация участников;

4.4.9. организация церемонии награждения победителей.

4.5. Полномочия Оргкомитета:

4.5.1. Проверить достоверность предоставляемой участниками Конкурса информации.

4.5.2. На основании несоответствия требованиям Конкурса отказать участнику в участии в Конкурсе.

4.5.3. Дисквалифицировать участников за нарушение установленных правил и за несоответствие требованиям и условиям проведения Конкурса, а также за предоставление ложной информации.

4.5.4. Оргкомитет осуществляет иные полномочия для выполнения возложенных на него функций.

4.6. Порядок работы Оргкомитета:

4.6.1. Оргкомитет самостоятельно определяет порядок организации своей работы в соответствии с настоящим Положением.

4.6.2. Основной формой работы является заседание. Заседание Оргкомитета проводятся по мере необходимости.

4.6.3. Заседание Оргкомитета считается правомочным, если на нем присутствует более половины членов Оргкомитета, входящих в его состав.

4.6.4. Члены Оргкомитета обладают равными правами при рассмотрении вопросов на заседаниях.

4.6.5. Решения Оргкомитета принимаются большинством голосов от присутствующих членов Оргкомитета открытым голосованием. В случае равенства голосов голос председателя на заседании Оргкомитета является определяющим.

4.6.6. Председатель Оргкомитета: председательствует, осуществляет организацию и координацию работы на заседаниях Оргкомитета, подписывает протоколы заседаний Оргкомитета.

4.6.7. Заместитель председателя Организационного комитета осуществляет деятельность председателя в его отсутствие.

4.6.8. Секретарь Оргкомитета: обеспечивает организацию работы, оформляет протоколы заседаний.

4.7. Оргкомитет Конкурса обязан:

4.7.1. создать равные условия для всех участников;

4.7.2. обеспечить гласность и открытость проведения;

4.7.3. обеспечить сохранение конфиденциальности данных, полученных от участников;

4.7.4. не разглашать результаты до официальной церемонии награждения.

4.8. Оргкомитет несет ответственность за нарушение настоящего Положения, а также правил и процедур подготовки и проведения Конкурса, закрепленных в других положениях: о конкурсе, об условиях приема работ, о жюри.

5. Порядок подведения итогов

5.1. Организационный комитет подводит итоги Конкурса по результатам презентации (защиты) проектов, поступивших для участия в Конкурсе. При равном количестве голосов голос председателя организационного комитета (в его отсутствие – заместителя председателя организационного комитета) является решающим.

5.2. Решение организационного комитета по результатам рассмотрения конкурсных проектов оформляется протоколом.

5.3. Всем Участникам вручаются сертификаты об участии в Конкурсе. Победители Конкурса – авторы конкурсных проектов, занявших 1-3 места в каждой номинации, награждаются дипломами главы муниципального образования, приобретенные за счет местного бюджета, в пределах лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных на текущий финансовый год.

5.4. Конкурсные проекты Участников, занявших 1 - 3 места в каждой номинации, размещаются на портале Стратегии развития муниципального образования город Новороссийск в сети «Интернет».

Конкурсные проекты Участников, занявших 1 - 3 места в номинации, указанной в пункте 3.3.2., будут рекомендованы для включения в Стратегию социально-экономического развития муниципального образования город Новороссийск на период до 2030 года.

5.5. Проведение Конкурса и его результаты освещаются организатором Конкурса на официальном портале Стратегии социально-экономического развития муниципального образования город Новороссийск на период до 2030 года.

Первый заместитель
главы муниципального образования



С.В. Калинина

Приложение
к Положению о конкурсе «Мой
город - Новороссийск!»

ФОРМА ЗАЯВКИ
на участие в конкурсе «Мой Новороссийск!»

Номинация	<input type="checkbox"/> Мой Новороссийск-2030 <input type="checkbox"/> Умный город - Новороссийск
Направление (заполнять только для номинации «Новороссийск будущего»)	<input type="checkbox"/> «Новороссийск многогранный» <input type="checkbox"/> «Транспорт будущего в Новороссийске» <input type="checkbox"/> «Образование будущего в Новороссийске» <input type="checkbox"/> «Облик Новороссийска- 2030» <input type="checkbox"/> Предложить свое: <div style="border: 1px solid black; height: 40px; width: 100%; margin-top: 5px;"></div>
Наименование проекта	
Разработчики проекта (Фамилия, Имя, Отчество полностью и возраст - полных лет)	
Email для связи	
Телефон для связи	
Контактное лицо (ФИО полностью)	

Первый заместитель
главы муниципального образования



С.В. Калинина

Приложение № 2
УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
муниципального образования
город Новороссийск
от 04.09.2018 № 3521

СОСТАВ
Организационного комитета по проведению
конкурса «Мой город - Новороссийск!»

Калинина Светлана Владимировна	- первый заместитель главы муниципального образования, председатель Организационного комитета;
Игнатенко Аркадий Владимирович	- начальник управления экономического развития, заместитель председателя Организационного комитета;
Гордиевич Елена Сергеевна	- заместитель начальника управления по муниципальным проектам и программам – проектный офис, секретарь Организационного комитета;
	Члены Организационного комитета:
Середа Елена Иосифовна	- начальник управления образования;
Анищенко Карина Сергеевна	- заместитель начальника управления экономического развития;
Кобзина Юлиана Юрьевна	- начальник управления по муниципальным проектам и программам – проектный офис;
Кохан Нина Андреевна	- помощник главы муниципального образования по экономическим вопросам;
Ратенко Светлана Евгеньевна	- депутат городской Думы VI созыва (по согласованию);
Панченко Сергей Васильевич	- депутат городской Думы VI созыва (по согласованию);
Крыловский Алексей Борисович	- управляющий директор Консорциума Леонтьевский центр – AV Group (по

согласованию);

Ефремов
Андрей Георгиевич

- первый заместитель руководителя проекта,
Директор по исследованиям Консорциума
Леонтьевский центр – AV Group (по
согласованию)

В случае, если член Организационного комитета освобожден от занимаемой должности, в состав Организационного комитета включается вновь назначенное должностное лицо. При этом внесение изменений в состав Организационного комитета совета не требуется.

Первый заместитель
главы муниципального образования



С.В. Калинина